



Dodatak 10. Struktura partnerstva u donošenju, usklađenju i prvoj izmjeni LRS

I. Donošenje LRS

			Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupno - na dan 23.06.2016./ 60 članova			Ž	M	J	C	G
			26	34	13	36	11
			43%	57%	22%	60%	18%

Upravni odbor LAG-a BOSUTSKI NIZ			Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupno - na dan 23.06.2016./ 15 članova			Ž	M	J	C	G
			6	9	3	6	6
			40%	60%	20%	40%	40%

Nadzorni odbor LAG-a BOSUTSKI NIZ			Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupno - na dan 23.06.2016./ 5 članova			Ž	M	J	C	G
			3	2	1	4	0
			60%	40%	20%	80%	0%

II. Usklađenje LRS (struktura partnerstva, 05.03.2018.)

			Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupno/ 60 članova			Ž	M	J	C	G
			26	34	13	36	11
			43%	57%	22%	60%	18%

Upravni odbor LAG-a BOSUTSKI NIZ			Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupn./ 15 članova			Ž	M	J	C	G
			6	9	3	6	6
			40%	60%	20%	40%	40%



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA BOSUTSKI NIZ

Nadzorni odbo LAG-a BOSUTSKI NIZ	Ž	M	Javni	Civilni	Gospodarski
Ukupno./ 5 članova	Ž	M	J	C	G
	3	2	1	4	0
	60%	40%	20%	80%	0%

III. Prva izmjena LRS (na dan 24.04.2019.)

STRUKTURA SKUPŠTINE LAG-a BOSUTSKI NIZ

Struktura članstva, 66 članova	Spol		Sektor		
	M	Ž	Javni	Civilni	Gospodarski
	44	22	22	22	22
Zastupljenost u %	67%	33%	33%	33%	33%

Skupština LAG-a Bosutski niz (Iz Statuta LAG-a Bosutski niz, donesenog 16.07.2018. godine)

Skupština; Članak 18.

Predstavnička Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja Udrugom i čini Skupštinu Udruge.

Predstavničku Skupštinu čine članovi Udruge, koji su izabrani predstavnici pojedinačnih interesnih skupina.

Način izbora članova Predstavničke Skupštine, predstavnika pojedinačnih interesnih skupina definiranih Čl. 12. Statuta, biti će propisan Općim aktom Udruge kojeg donosi Predstavnička Skupština.

Predstavnička Skupština ima 66 zastupničkih mjesta, koja se dijele proporcionalno, sukladno broju teritorijalnih sastavnica Udruge na području obuhvata Udruge, kako slijedi:

Pojedinačne interesne skupine	Broj zastupničkih mjesta u Predstavničkoj Skupštini	Broj predstavnika po teritorijalnoj sastavnici i interesnoj skupini
Članovi iz javne interesne skupine	22	Dva (2) predstavnika s područja svake teritorijalne sastavnice Udruge, iz javne interesne skupine (2x11=22)



Članovi iz gospodarske interesne skupine	22	Dva (2) predstavnika s područja svake teritorijalne sastavnice Udruge, iz gospodarske interesne skupine (2x11=22)
Članovi iz civilne interesne skupine	22	Dva (2) predstavnika s područja svake teritorijalne sastavnice udruge, iz civilne interesne skupine (2x11=22)
Ukupan broj članova Predstavničke Skupštine	66 *	66 *

* Svaka teritorijalna sastavnica Udruge (jedinica lokalne samouprave) po dva predstavnika, 2x11=22 člana za svaku pojedinačnu interesnu skupinu (javnu, gospodarsku i civilnu).

Radom Predstavničke Skupštine (dalje: Skupština) predsjedava Predsjednik Skupštine, a u slučaju predsjednikove spriječenosti osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne.

- a. Redovne sjednice Skupštine se održavaju svake godine.
- b. Izborna sjednica održava se svake četiri (4) godine, kada se, zbog isteka mandata, biraju članovi tijela upravljanja. U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja sjednicu saziva Predsjednik koji je posljednji bio upisan u Registar Udruga, kao osoba ovlaštena za zastupanje.
- c. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi. Izvanredna sjednica saziva se na zahtjev Predsjednika, Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili 1/3 članova udruge.

Ukoliko Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za saziv od strane Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili više od 1/3 članova Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji u roku od narednih 30 dana.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Skupštine dostavljanjem poziva članovima, u pisanom obliku, najmanje 7 dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika Skupštine, izbornu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Upravnog odbora Udruge ili osoba koju za isto ovlasti Predsjednik Upravnog odbora.

Članak 19.: Dužnosti Predstavničke Skupštine (Skupštine Udruge)

- 1) Skupština Udruge nadležna je i obavlja slijedeće poslove:
 - donosi Statut Udruge, njegove izmjene, dopune, tumačenja i druge opće akte Udruge;
 - usvaja Lokalnu razvojnu/CLLD strategiju ruralnog područja na kojem djeluje Udruga;
 - usvaja strateške razvojne dokumente Udruge s pratećim provedbenim dokumentima;
 - usvaja godišnja izvješća o radu Udruge;
 - usvaja operativni (akcijski) i financijski plan rada Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu;



- odlučuje o korištenju imovine i dobiti Udruge;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, statusnim promjenama, gospodarskim djelatnostima te prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- odlučuje o primanju u članstvo;
- odlučuje o visini članarine u Udruzi;
- donosi odluke o promjeni sjedišta Udruge;
- donosi odluke o osnivanju podružnice;
- bira redovne i zamjenske članove Upravnog odbora Udruge;
- bira redovne i zamjenske članove Nadzornog odbora Udruge;
- bira osobu, likvidatora Udruge;
- odlučuje o udruživanju u druge pravne osobe, saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova udruge u II. stupnju. Prigovor Skupštini ima suspenzivni učinak odnosno odgađa stupanje na snagu odluka drugih tijela udruge do odluke Skupštine
- obavlja sve ostale aktivnosti koje su joj dodijeljene temeljem Statuta i zakona te koje nisu stavljene u nadležnost drugog tijela Udruge.

Članak 20.; Donošenje odluka Predstavničke Skupštine

Sjednica Predstavničke Skupštine (dalje: Skupština) može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički i/ili putem elektroničkih medija i/ili primjenom pisane procedure.

Odluke Skupštine, u pravilu se donose javnim glasovanjem, izuzev ako Skupština, na pojedinačnoj sjednici, drugačije ne odluči. Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove Udruge na njihovo provođenje.

Skupština Udruge odluke iz svoje nadležnosti ne može donositi primjenom elektroničkih medija ili primjenom pisane procedure u slučaju:

- a. kada odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova Udruge te
- b. izbornih sjednica Skupštine.

Rad Skupštine temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Skupština punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova s pravom glasa. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna natpolovična većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke. Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova s pravom glasa, uz ispunjenje uvjeta iz stavaka 6) i 7) ovog Članka. Drugi članovi Skupštine mogu odlučivati putem elektroničkih medija ili primjenom pisane procedure. Primjenu glasovanja putem elektroničkih medija ili pisane procedure Skupština propisuje općim aktom Udruge i mora biti najavljena pozivom na sjednicu.

Skupština punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina, ne ostvaruje više od četrdesetdevet posto (49%) glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU) 1303/2013.



Odluke se donose natpolovičnom većinom članova koji su sudjelovali u sjednici, uz uvjet da najmanje pedeset posto (50%) glasačkih prava pripada članovima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti, temeljem čl. 34., Uredbe (EU) 1303/2013.

Na sjednici Skupštine vodi se Zapisnik. Zapisnik Skupštine, uz ovjervitelje, ovjerava i Predsjednik Predstavničke Skupštine te osoba ovlaštena za zastupanje Udruge (Predsjednik ili Podpredsjednici Upravnog odbora Udruge).

Na početku sjednice biraju se: dva člana verifikacijske komisije, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega imaju uvid i mogu ga kopirati svi članovi Udruge.

STRUKTURA UPRAVNOG ODBORA LAG-a BOSUTSKI NIZ

Struktura članstva UO, 15 članova	Spol		Sektor		
	M	Ž	Javni	Civilni	Gospodarski
	9	6	3	7	5
Zastupljenost u %	60%	40%	20%	47%	33%

Upravni odbor LAG-a Bosutski niz (Iz Statuta LAG-a Bosutski niz, donesenog 16.07.2018. godine)

Upravni odbor; Članak 22.

Rad Upravnog odbora temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Upravni odbor ima Predsjednika i dva (2) Podpredsjednika koji se biraju iz redova članova Upravnog odbora, većinom glasova članova Upravnog odbora.

Sastav redovnog Upravnog odbora čini 15 članova Predstavničke Skupštine i to sukladno metodologiji provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u Republici Hrvatskoj.

U radu Upravnog odbora moraju sudjelovati predstavnici pojedinačnih interesnih skupina i to:



- a. Predstavnicima javne interesne skupine (kao što su jedinice lokalne i područne /regionalne samouprave, trgovačka društva, ustanove i institucije u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i/ili jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave i sl.);
- b. Predstavnicima gospodarske interesne skupine (kao što su trgovačka društva, obrti, zadruge, poljoprivredna gospodarstva i sl., koji nisu u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i/ili jedinica lokalne/područne samouprave);
- c. Predstavnicima civilne interesne skupine (kao što su udruge, zaklade, fondacije, vjerske zajednice, fizičke osobe i sl.).

Sukladno odredbama čl. 34. Uredbe (EU) 1303/2013. predstavnika gospodarske i civilne interesne skupine u Upravnom odboru mora biti najmanje pedeset posto (50%).

Predstavnicima javne interesne skupine u Upravnom odboru mora biti najmanje dvadeset posto (20%), a najviše četrdesetdevet posto (49%).

Udio žena u Upravnom odboru mora biti najmanje trideset posto (30%).

Redovne članove Upravnog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik Udruge po položaju je i predsjednik Upravnog odbora te saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga jedan od Podpredsjednika.

Upravni odbor radi u sjednicama.

Donošenje odluka Upravnog odbora; Članak 23.

Sjednica Upravnog odbora može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički i/ili putem elektroničkih medija i/ili putem primjene pisane procedure. Primjena glasanja putem elektroničkih medija ili pisane procedure propisana je općim aktom Udruge.

Odluke Upravnog odbora u pravilu se donose javnim glasanjem, izuzev ako Upravni odbor, na pojedinačnoj sjednici, drugačije ne odluči.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako na sjednici prisustvuje fizički pedesetijedan posto (51%) članova.

Upravni odbor punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina, ne ostvaruje više od četrdesetdevet posto (49%) glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU) 1303/2013.

Odluke se donose natpolovičnom većinom članova koji su sudjelovali u sjednici, uz uvjet da najmanje pedeset posto (50%) glasačkih prava pripada članovima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti, temeljem čl. 34., Uredbe (EU) 1303/2013.

Pravo glasa člana Upravnog odbora ostvaruje se isključivo prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa člana u radu sjednica Upravnog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana u Skupštini Udruge.

Upravni odbor Udruge odluke iz svoje nadležnosti ne može donositi putem elektroničkih medija i/ili u pisanoj proceduri u slučaju kada odlučuje o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga.

Na sjednici Upravnog odbora vodi se Zapisnik. Zapisnik sjednice, ovjerava Predsjednik Upravnog odbora Udruge ili jedan od Podpredsjednika Upravnog odbora Udruge.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega imaju uvid i mogu ga kopirati svi članovi Udruge.

Prilikom odlučivanja o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa prisutnih članova Upravnog odbora u odnosu na prijavitelje projektnih prijedloga odnosno projekata o čijem odabiru odlučuje Upravni odbor.



- 1) Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa propisan je općim aktom kojeg donosi Skupština.
- 2) Udruga vodi Registar evidencije utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupku donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, a koji se čuva u arhivi u sjedištu Udruge.

Isključivo u slučaju nemogućnosti postizanja strukture Upravnog odbora koja može pravovaljano odlučivati nakon provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u radu sjednice Upravnog odbora sudjeluju zamjenski članovi Upravnog odbora.

Detaljni postupak uključivanja zamjenskih članova s pravom glasa u Upravnom odboru, u svrhu pravilne provedbe odlučivanja o projektnim prijedlozima odnosno projektima u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, propisan je općim aktom kojeg donosi Skupština. Zamjenske članove Upravnog odbora čini petnaest (15) članova koje bira Skupština između svojih članova na prijedlog Predsjednika Udruge ili drugih članova Skupštine, na vrijeme od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora. Svaki zamjenski član mora pripadati istoj pojedinačnoj interesnoj skupini odnosno sektoru kojem pripada redovni član Udruge kojeg zamjenjuje.

Pravo glasa zamjenskog člana Upravnog odbora ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana Udruge. Pravo glasa zamjenskog člana u radu sjednica Upravnog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana Udruge.

Dužnosti Upravnog odbora; Članak 27.

Upravni odbor provodi odluke Skupštine, te obavlja i druge upravljačke funkcije, a naročito:

- priprema nacrt Statuta i drugih dokumenata koje donosi Skupština;
- priprema strateške razvojne dokumente Udruge s pratećim provedbenim dokumentima koje donosi Skupština;
- priprema godišnja izvješća o radu Udruge koje donosi Skupština;
- priprema akcijski i financijski plan rada Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu koje donosi Skupština;
- priprema i druge akte na višegodišnjoj razini provedbe potrebne za rad Udruge koje donosi Skupština;
- provodi odluke koje je donijela Skupština;
- donosi interne akte kojima se uređuje poslovanje Udruge u organizacijskom smislu;
- bira Predsjednika Upravnog odbora i dva (2) Podpredsjednika Upravnog odbora Udruge;
- bira osobe ovlaštene za zastupanje Udruge;
- razmatra i donosi odluku o isključenju člana Udruge;
- imenuje i razrješuje Voditelja, zaposlenike i volontere Udruge;
- nadgleda rad Voditelja i drugih zaposlenika te volontera Udruge;
- promiče ciljeve i svrhu Udruge u javnosti;
- brine o informiranju članstva i javnosti,



- upravlja imovinom Udruge, prikupljanju i potrošnji novčanih sredstava te o načinu ulaganja ostvarene dobiti u ostvarenje i unapređenje djelatnosti Udruge sukladno odredbama Statuta;
- bira i razrješava članove stručnih tijela za vrednovanje projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja Udruga;
- provodi postupak odabira projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja Udruga;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Skupština.

STRUKTURA NADZORNOG ODBORA LAG-a Bosutski niz

Struktura članstva NO, 5 članova	Spol		Sektor		
	M	Ž	Javni	Civilni	Gospodarski
	3	2	1	2	2
Zastupljenost u %	60%	40%	20%	40%	40%

Nadzorni odbor LAG-a Bosutski niz (Iz Statuta LAG-a Bosutski niz, donesenog 16.07.2018. godine)

Nadzorni odbor; Članak 30.

Rad Nadzornog odbora temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Nadzorni odbor, kao tijelo kontrole rada Udruge, čini pet (5) redovnih članova koje bira Skupština iz svog članstva sukladno metodologiji provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u Republici Hrvatskoj.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju Predsjednika Nadzornog odbora.

U radu Nadzornog odbora moraju sudjelovati predstavnici pojedinačnih interesnih skupina i to:

- Predstavnici javne interesne skupine (kao što su jedinice lokalne i područne /regionalne samouprave, trgovačka društva, ustanove i institucije u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i/ili jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave i sl.);
- Predstavnici gospodarske interesne skupine (kao što su trgovačka društva, obrti, zadruge, poljoprivredna gospodarstva i sl.) koji nisu u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i/ili jedinica lokalne/područne samouprave);
- Predstavnici civilne interesne skupine (kao što su udruge, zaklade, fondacije, vjerske zajednice, fizičke osobe i sl.).



Sukladno odredbama čl. 34. Uredbe (EU) 1303/2013. predstavnika gospodarske i civilne interesne skupine u Nadzornom odboru mora biti najmanje pedeset posto (50%).

Redovne članove Nadzornog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Nadzornog odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Nadzornog odbora njegove dužnosti preuzima osoba koju za isto ovlasti Predsjednik Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor radi u sjednicama.